

Учреждение «Казахстанский инновационный университет»		
Документ СМК 2 уровня	Документированная процедура	92.07-18.11.2013
Модульная образовательная программа по специальности 5В051000 «Государственное и местное управление»	Редакция № 3 от «_02_» <u>02</u> 2017 г.	

**МОДУЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
5В051000 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МЕСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

СЕМЕЙ, 2017

1. РАЗРАБОТАНО

Составитель: доктор PhD Кадыров Б.К., КИУ

2. ОБСУЖДЕНО

Обсужден на заседании кафедры - Финансы КИУ

«_21_» __12____ 2016 г. Протокол № __5__

Зав. кафедрой «Экономика и финансы» - Кадыров Б.К.
(ФИО)

3. УТВЕРЖДЕНО

Одобрено и рекомендовано к изданию на заседании Учебно-методического совета КИУ

«_02_» __02____ 2017 г. Протокол № __7__

Председатель УМС, Проректор по УМР _____ Комбарова А.М.

Содержание

1	Уровень образовательной программы. Пояснительная записка к разработке образовательной программы	4
1.1	Нормативные документы	4
1.2	Термины, определения и сокращения	5
2	Паспорт образовательной программы	7
2.1	Цели и задачи образовательной программы	7
2.1.1	Срок освоения и трудоемкость образовательной программы	7
2.1.2	Перечень квалификаций и должностей	8
2.1.3	Требования к абитуриенту	8
2.2	Профессиональная деятельность выпускника образовательной программы	8
2.2.1	Сфера профессиональной деятельности	8
2.2.2	Объекты и предметы профессиональной деятельности	8
2.2.3	Виды профессиональной деятельности	8
2.2.4	Задачи профессиональной деятельности	9
3	Требования к ожидаемым результатам обучения	10
3.1	Результаты обучения	10
3.2	Компетенции выпускника	11
4	Политика оценивания результатов обучения	13
4.1	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	13
4.2	Итоговая аттестация	15
5	Организация образовательного процесса при реализации образовательной программы	16
5.1	Каталог дисциплин компонента по выбору	16
5.2	Структура учебного плана в модульном формате	17
5.3	Профессиональная практика	17
5.4	Учебные программы дисциплин	18
5.5	Описание модуля	18
6	Ресурсное обеспечение образовательной программы	19
7	Модернизация образовательной программы	21
8	Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы	21

1 Уровень образовательной программы. Пояснительная записка к разработке образовательной программы

Образовательная программа по специальности 5В051000 - Государственное и местное регулирование, разработана с учетом потребностей регионального рынка труда, требований нормативных документов Министерства образования и науки Республики Казахстан и представляет собой систему документов для организации образовательного процесса.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и содержит характеристику программы и направления профессиональной деятельности выпускника, результаты обучения и приобретаемые компетенции, политику оценивая результатов обучения, организацию образовательного процесса, обеспечивающую качество подготовки обучающихся, описание модулей, составляющих образовательную программу, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Содержание образовательной программы реализуется через учебный план, разработанный в модульном формате, в котором для первого уровня образования предусмотрено три цикла дисциплин (таблица 1): цикл общеобразовательных дисциплин, цикл базовых дисциплин и цикл профилирующих дисциплин, а также дополнительные виды обучения (профессиональную практику, физическую культуру и др.) и итоговая аттестация.

Таблица 1 - Три цикла дисциплин

Наименование цикла	Объем кредитов дисциплин ОК и КВ
Цикл общеобразовательных дисциплин	28
Цикл базовых дисциплин	69
Цикл профилирующих дисциплин	32

Элективные дисциплины распределены по курсам и семестрам с учетом логической последовательности изучения дисциплин.

Основным критерием завершения образовательного процесса по подготовке обучающийся по специальности 5В051000 «ГМУ» является освоение обучающимся не менее 129 кредитов теоретического обучения, а также не менее 12 кредитов практик, не менее 2 кредитов на подготовку, написание и защиту дипломной работы (проекта) и не менее 1 кредита на подготовку и сдачу государственного экзамена по специальности.

1.1 Нормативные документы

Образовательная программа разработана на основании следующих нормативных документов:

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III ЗРК (с изменениями и дополнениями по состоянию на 24 октября 2011 года);

Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов (Постановление Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года №499);

Государственные общеобязательные стандарты высшего образования (Постановление Правительства Республики Казахстан от 13 мая 2016 года №292);

Типовые учебные планы по специальностям высшего и послевузовского образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 июля 2016 года № 425);

Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (Приказ Министерства образования и науки Республики

Казахстан от 16 марта 2011 года № 94);

Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152) (с изменениями и дополнениями от 2 июня 2014 года №198);

Правила организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз практик (Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107);

Общее положение к разработке и оформлению учебно-методических комплексов дисциплин» (Приказ президента КИУ от 18 ноября 2013 года №13).

Положение о модульной организации образовательного процесса в Казахском инновационном университете (Протокол Ученого Совета № 3 от 31 октября 2014 года).

1.2 Термины, определения и сокращения

В настоящем документе используются следующие термины и определения:

Высшее специальное образование: Профессиональная учебная программа высшего образования, направленная на подготовку специалистов с присвоением квалификации по конкретной специальности с нормативным сроком обучения не менее 4-х лет.

Бакалавриат: Профессиональная учебная программа высшего образования, направленная на подготовку специалистов с присуждением академической степени «бакалавр» по соответствующей специальности с нормативным сроком обучения не менее 4-х лет.

Дескрипторы: Описание уровня и объема знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных студентами по завершении образовательной программы каждого уровня (ступени) высшего и послевузовского образования. Дескрипторы базируются на результатах обучения, сформированных компетенциях, а также общем количестве кредитов (зачетных единиц) ECTS.

Дипломная работа (проект): Выпускная работа с элементами научных исследований, представляющая собой обобщение результатов самостоятельного изучения студентом актуальной проблемы конкретной специальности соответствующей отрасли.

Индивидуальный учебный план: Учебный план студента, формируемый им на каждый учебный год самостоятельно с помощью эдвайзера на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин.

Каталог элективных дисциплин: Систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов изучения (приобретаемые студентами знания, умения, навыки и компетенции). В КЭД отражают пререквизиты и постреквизиты каждой учебной дисциплины. КЭД должен обеспечивать студентам возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин.

Компонент по выбору: Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов или академических часов, предлагаемых высшими учебными заведениями, выбираемых студентами в любом академическом периоде с учетом их пререквизитов и постреквизитов.

Компетенции: Способность студентов к применению приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.

Обязательный компонент: Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов, установленных типовым учебным планом и изучаемых студентами в обязательном порядке по программе обучения.

Рабочий учебный план: Учебный документ, разрабатываемый организацией образования самостоятельно на основе типового учебного плана специальности и индивидуальных учебных планов студентов. В РУПе определяется перечень всех учебных

дисциплин обязательного компонента и компонента по выбору, трудоемкость каждой учебной дисциплины в кредитах, последовательность их изучения, виды учебных занятий и формы контроля.

Типовая учебная программа: Учебный документ, разрабатываемый на основе государственного общеобязательного стандарта образования, который определяет содержание, объем и порядок изучения дисциплин обязательного компонента типового учебного плана, отражает круг основных знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для освоения, рекомендуемую литературу и утверждается уполномоченным органом в области образования.

Типовой учебный план: Учебный документ, разрабатываемый на основе государственного общеобязательного стандарта образования, регламентирующий структуру и объем образовательной программы по циклам дисциплин, с указанием перечня и минимального объема кредитов дисциплин обязательного компонента, утверждаемый уполномоченным органом в области образования.

Принятые сокращения:

РУП - Рабочий учебный план;

ТУПр - Типовая учебная программа;

ТУПл - Типовой учебный план;

КЭД - Каталог элективных дисциплин;

ИУП – Индивидуальный учебный план.

ECTS – European Credit Transfer System (Европейская система передачи кредитов)

ГОСВО – Государственный общеобразовательный стандарт высшего образования

ЕНТ – Единное национальное тестирование

РК – Республика Казахстан

МСФО – Международные стандарты финансовой отчетности

МСА – Международные стандарты аудита

ОК– Общие компетенции

СК – Специальные компетенции

ОДД – Общеобразовательные дисциплины

КВ – Компонент по выбору

БД – Базовые дисциплины

ДВО – Дополнительные виды обучения

РК1 – Рубежный контроль 1

РК2 – Рубежный контроль 2

БРС – Балльно-рейтинговой системе

И и Э – кафедра «История и этнополитика»

Ю – кафедра «Юриспруденция»

ИС и ВТ – кафедра «Информационных систем и вычислительная техника»

У и Т– кафедра «Учет и туризм»

Ф, П и П – кафедра «Филология, педагогика и психология»

Э и Ф – кафедра «Экономика и финансы»

г – город

др – другие

т.е. – то есть

2 Паспорт образовательной программы

2.1 Цели и задачи образовательной программы

Общей целью модульной образовательной программы по специальности 5В051000 «Государственное и местное управление» является подготовка специалиста новой формации, обладающего широкими фундаментальными знаниями, инициативного, адаптивного к меняющимся требованиям рынка труда и технологий, умеющего работать в команде. Подготовка специалиста обладающего необходимыми знаниями в области государственной службы, экономики, менеджмента, финансов, бухгалтерского учета, статистики, умеющего анализировать исходный материал и делать выводы. Овладение глубокими знаниями в области научно-методологических основ государственного регулирования социально-экономических процессов и управления ими в условиях развития рыночной инфраструктуры и сочетания различных моделей хозяйствования.

Основной задачей модульной образовательной программы по специальности 5В051000 «Государственное и местное управление» является обеспечение условий для:

- получения полноценного, качественного высшего базового образования и профессиональной компетентности в области экономики страны и её регионов, управления народным хозяйством и его отраслями, управления государством и его территориальными образованиями;

- приобретения высокого общего интеллектуального уровня развития, овладения грамотной и развитой речью, гуманитарной культурой, высокими нравственными, этическими и правовыми нормами, широтой и культурой экономического мышления, навыками научной организации управленческого труда;

- развития творческого потенциала, собственной инициативы и новаторства;
- продолжения учебы на последующих ступенях высшего базового образования;
- конкурентоспособности выпускников на рынке рабочей силы, что обеспечило бы возможность для максимально быстрого трудоустройства по специальности;
- выбора студентами индивидуальных программ образования.

2.1.1 Срок освоения и трудоемкость образовательной программы

Очная форма обучения – на базе общего среднего образования 4 года, по сокращенным образовательным программам с ускоренным сроком обучения на базе технического и профессионального, послесреднего образования 3 года, на базе высшего образования – 2 года.

Заочная форма обучения – по сокращенным образовательным программам с ускоренным сроком обучения на базе технического и профессионального, послесреднего образования 3 года, на базе высшего образования – 2 года.

Бакалавр	Общая трудоемкость	
	кредитах KZ	единицах ECTS
Теоретическое обучение	129	208
Дополнительные виды обучения		
- учебная практика (ознакомительная);	2	1
- производственная практика;	8	20
- преддипломная практика;	2	5
- итоговая аттестация	3	12

В трудоемкости образовательной программы учтены все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контрольные мероприятия.

2.1.2 Перечень квалификаций и должностей

Выпускнику по данной образовательной программе присуждается академическая степень «бакалавр экономики и бизнеса» по специальности 5B051000 «Государственное и местное управление».

Перечень должностей бакалавра по специальности 5B051000 «Государственное и местное управление» определяется в соответствии с квалификационными требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих.

2.1.3 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ об общем среднем (среднем общем), техническом и профессиональном (начальном и среднем профессиональном, послесреднем) образовании (подлинник), сертификат ЕНТ или комплексного тестирования, а также свидетельство о присуждении образовательного гранта (при его наличии).

В университет на платное обучение зачисляются лица, набравшие по результатам тестирования не менее 50 баллов по следующим предметам: государственному или русскому языку (язык обучения), истории Казахстана, математике и предмету по выбору, в том числе не менее 7 баллов по профильному предмету, а по остальным предметам – не менее 4 баллов.

2.2 Профессиональная деятельность выпускника образовательной программы

2.2.1 Сфера профессиональной деятельности

Сфера профессиональной деятельности: управление народным хозяйством, административно-территориальными таксонами, менеджером и экономистом в национальных компаниях, на различных предприятиях страны.

2.2.2 Объекты и предметы профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: Аппарат и Администрация Президента Республики Казахстан (РК); аппарат Парламента РК; различные структурные подразделения Правительства РК; органы управления экономикой и финансами (министерства, ведомства и агентства); местные органы управления (акиматы районов, городов, областей) и аппараты исполнительных органов; национальные государственные и частные компании, концерны, корпорации и другие.

Предметы профессиональной деятельности: управление, экономика, менеджмент, анализ, индикативное и стратегическое планирование, прогнозирование, принятие финансово-экономических решений на уровнях национальной, региональной экономики и предприятий и др.

2.2.3 Виды профессиональной деятельности

Выпускники образовательной программы 5B051000 «Государственное и местное

управление» могут выполнять следующие виды профессиональной деятельности:

- организационно-технологическая деятельность;
- производственно-управленческая деятельность.
- проектная деятельность;
- научно-исследовательская деятельность
- образовательная или педагогическая деятельность

Организационно-технологическая деятельность.

Бакалавр по данной специальности обладает всеми навыками для работы в сфере разработки и применения технологии управления в государственных и местных органах управления, на конкретном предприятии, в т. ч. участвует в создании научно-методологической и организационно-технологической базы управления, совместно с другими направлениями подготовки разрабатывает и применяет наиболее эффективные методы, правила и процедуры стратегического и тактического планирования, менеджмента;

Производственно-управленческая деятельность.

Производственно-управленческая деятельность является прерогативой бакалавров по данной специальности, поскольку образовательный процесс требует от них досконального изучения всех вопросов, связанных с процессом государственного и местного управления, в т.ч. и управления производством. Прямыми должностными обязанностями выпускников по данной специальности является создание эффективной системы управления народным хозяйством, его отраслями и регионами. Применение на практике всех известных принципов управления, использование разработанной научно-методологической и организационно-технологической базы управления, формирования экономической стратегии государства, отраслей экономики и регионов, стратегическое планирование и планирование текущей деятельности, анализ эффективности их выполнения и т.п.;

Проектная деятельность бакалавров по данной специальности осуществляется по двум основным направлениям: организационное проектирование и технико-экономическое обоснование проектов. Организационное проектирование включает в себя разработку организационных структур управления, их внедрение, адаптацию, а также анализ эффективности и совершенствование данных структур. Анализ экономических проектов предполагает разработку и анализ эффективности специализированных документов (технико-экономическое обоснование, бизнес-план и т.п.), касающихся организации нового предприятия или экономического проекта и необходимых для получения кредитов, займов и иных видов финансовой поддержки;

Научно-исследовательская деятельность по данной специальности осуществляется как в рамках исследовательских программ высших учебных заведений, так и в составе соответствующих исследовательских групп научно-исследовательских институтов, промышленных предприятий и корпораций или самостоятельно. Особое место отводится международным программам научного сотрудничества в области экономики, организации, управления;

Образовательная или педагогическая деятельность бакалавров данной специальности заключается в профессиональной деятельности в средних профессиональных учебных заведениях.

2.2.4 Задачи профессиональной деятельности

Основными задачами программ подготовки бакалавров является обеспечение условий для:

- получения полноценного, качественного высшего базового образования и профессиональной компетентности в области экономики страны и её регионов, управления

народным хозяйством и его отраслями, управления государством и его территориальными образованиями;

- приобретения высокого общего интеллектуального уровня развития, овладения грамотной и развитой речью, гуманитарной культурой, высокими нравственными, этическими и правовыми нормами, широтой и культурой экономического мышления, навыками научной организации управленческого труда;

- развития творческого потенциала, собственной инициативы и новаторства;

- продолжения учебы на последующих ступенях высшего базового образования;

- конкурентоспособности выпускников на рынке рабочей силы, что обеспечило бы возможность для максимально быстрого трудоустройства по специальности;

- выбора студентами индивидуальных программ образования.

3 Требования к ожидаемым результатам обучения

Результаты освоения образовательной программы определяются приобретаемыми выпускниками компетенциями, его способностями применять знания, умения, навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В совокупности результаты обучения и компетенции, формируемые в процессе обучения, представляют собой модель выпускника.

3.1 Результаты обучения

По завершении образовательной программы обучающийся способен (сможет):

- применять законы и теории к практическим ситуациям, опираясь на естественные, научные, технологические и математические науки;

- демонстрировать использование научных принципов, лежащих в основе профессиональной деятельности;

- использовать казахский (русский), иностранные языки в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении. работать в интернациональной среде с пониманием культурных, языковых и социально-экономических различий;

- проводить соответствующие научные и организационные работы по обоснованию экономической политики государства, по определению целевых установок предстоящего периода и разработке среднесрочных планов социально-экономического развития страны и ее административно-территориальных таксонов;

- анализировать экономические и социальные развития соответствующих регионов (районов, городов, областей);

- формировать социально-экономическую политику в пределах объекта управления;

- определить средне- и долгосрочные перспективы социально-экономического развития сельских территорий, районов, городов и областей;

- обосновать подготовку вопросов для принятия решений на соответствующем уровне по совершенствованию структуры органов управления экономикой;

- проводить мониторинг выполнения государственных Программ, Посланий Парезидента РК, планов, решений центральных и местных органов управления экономикой с целью выявления необходимости их корректировки с учетом сложившихся на местах конкретных условий и ситуаций;

- управлять экономикой и социальной сферой жизни сельских населенных пунктов, округов, районов, городов и областей.

- применять в своей работе зарубежный опыт государственного регулирования и экономического планирования;
- обосновывать концепцию и пути оптимизации размещения производительных сил общества в предстоящем периоде;
- разрабатывать комплексные планы экономического и социального развития областей, регионов (районов в городах) и городов и знать методы их осуществления;
- приобретать и обновлять знания, используя современные образовательные технологии;
- понимать необходимость в постоянном обучении и повышении квалификации в течение всего периода своей профессиональной деятельности.

3.2 Компетенции выпускника

Компетенции приобретаются обучающимися на основе полученных результатов обучения и практического опыта.

В результате освоения образовательной программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общие (инструментальные) компетенции (ОК):

- обладать базовыми и общеобразовательными знаниями в своей предметной области и применением их методов в различных видах профессиональной и социальной деятельности (ОК-1);
- иметь представления об исторических процессах, тенденциях происходящих в обществе (ОК-2);
- знание конституции РК, юридических норм, основ правового обеспечения экономики (ОК-3);
- знание организации экологического мониторинга и контроля окружающей среды, оценки природных ресурсов (ОК-4);
- знание навыков безопасной жизнедеятельности (ОК-5);
- знание морфологии, грамматики и стилистики государственного языка и владение одним из иностранных языков (ОК-6);
- навыки использования ресурсов интернет, программных средств и работы в компьютерных сетях (ОК-7);
- знание теории производства, рынков факторов производства, общественных благ и внешних эффектов. (ОК-8);

Общие (межличностные) компетенции (ОК):

- способность эффективно работать как индивидуально, так и в качестве члена команды (ОК9);
- овладение навыками аналитического мышления, навыки анализа конкретных ситуаций в экономике (ОК-10);
- знание этических норм отношений с различными типами руководителей и подчиненных (ОК-11);
- знание терминологии компьютерной сферы деятельности, тенденций развития компьютерных технологий и их совершенствования, основ построения и функционирования (ОК-12);
- знание теоретических и методологических основ менеджмента (ОК-13);
- знание процедуры работы с деловыми бумагами с момента их поступления в соответствующие органы (ОК-14);
- знание философских, социальных и гуманитарных основ общественно-экологических последствий хозяйственной деятельности человека (ОК-15);
- знание теории и закономерностей развития человеческого общества вообще и социально-хозяйственного развития, в частности (ОК-16);

- умение анализировать современную политическую среду и разрабатывать прогнозы тенденций ее развития (ОК-17).

Общие (системные) компетенции (ОК):

- умение решать вопросы социального характера на основе глубокого знания правил общественного бытия, демографической и хозяйственной ситуации в соответствующих регионах (ОК-18);

- владение достаточным уровнем культуры поведения и служебной этики, а также во взаимоотношениях с коллегами по службе (ОК-19);

- знание методов обработки статистических данных, расчета статистических показателей и исследование экономической конъюнктуры деловой активности (ОК-20);

- умение управлять собою в различных ситуациях и создавать нормальную психологическую обстановку в процессе решения вопроса (ОК-21).

Специальные компетенции (СК):

а) общепрофессиональные (ОП):

- способность быть мобильным и готовым к изменению вида характера и географии своей профессиональной деятельности (СК1);

- способность в профессиональном решении практических вопросов в области экономики с учетом интернационализации и глобализации, а также в многообразных культурных и социальных сферах (СК2);

- обоснование вопросов для принятия решений на соответствующем уровне по совершенствованию структуры органов управления экономикой (СК3).

б) производственно-технологические (ПТ):

- проведение сравнительного анализа показателей, характеризующих процесс социально-экономического развития территорий, административных районов и областей с целью сформулирования выводов и предложений по совершенствованию административно-экономических механизмов позитивного воздействия на этот процесс (СК4);

- принятие научно обоснованных хозяйственных решений, учитывающих местные факторы и условия их осуществления при соблюдении приоритетности общегосударственных интересов (СК5);

- проведение плано-прогнозных расчетов для научного обоснования перспектив экономического и социального развития соответствующих административно-территориальных единиц в условиях многоукладности экономики и повышения ее конкурентоспособности (СК6);

- подготовка аналитических, справочных, нормативно-инструктивных и других материалов с целью стимулирования активности местных представительных органов в проявлении законотворческой инициативы вопросам развития экономики и уровня жизни местного населения (СК7);

- обоснование предложений по повышению эффективности и совершенствованию структуры не местного хозяйства, но и местных органов управления экономикой при различных соотношениях форм собственности на средства и результаты труда; знание в области организации, нормирования труда и планирования уровня ее оплаты (СК8);

в) организационно-управленческие (ОУ):

- владение основными законами экономического развития, влияющими на технико-экономическую эффективность производства (СК9);

- умение применить полученные знания для решений в условиях свободной предпринимательской деятельности, проведения работы по экономике, анализу и управлению (СК10);

- осуществление управленческой деятельности в различных сферах экономического и социального развития административно-территориальных единиц (округов, районов, городов, областей) и Республики Казахстан (СК11);

- умение управлять экономикой и социальной сферой жизни сельских населенных пунктов, округов, районов, городов и областей (СК-12).

г) культурно-просветительские (КП):

- умение разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы для различных категорий населения, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий (СК 13);

Компетенции специализации (КС):

- знание теоретико-методологических основ государственного управления, регулирования экономики, муниципального менеджмента (СК14);

- умение осуществлять профессиональной деятельности в соответствии пруденциальными нормативами (СК15);

- умение использовать методы прогнозирования и планирования экономического анализа социально-хозяйственной деятельности развития соответствующих структур(СК16).

Матрица компетенций представлена в Приложении 1.

4 Политика оценивания результатов обучения

В соответствии с Государственного общеобязательного стандарта высшего (послевузовского) образования, Типовыми правилами деятельности организаций высшего и послевузовского образования, Типовыми правилами текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, Правилами кредитной технологии обучения, учебные достижения обучающихся по всем видам учебных поручений и заданий оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний.

Проверка учебных достижений обучающихся университета предполагает проведение текущего контроля успеваемости, рубежного контроля, промежуточной аттестации (итоговый контроль) и итоговой аттестации.

Контроль знаний обучающихся осуществляется при соблюдении ряда требований:

- полнота содержания объема учебного процесса, т.е соответствие с запланированным ходом учебного процесса, построение на основных материалах программы обучения и содержания контрольных заданий охватывают все разделы программы изучаемой дисциплины;

- регулярность – контрольные мероприятия равномерно распределены по неделям академического периода;

- объективность – разработаны критерии оценивания контрольных заданий.

4.1 Текущий контроль и промежуточная аттестация

Нормативно-методическое обеспечение текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательной программе осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях.

Рубежный контроль проводится два раза в течение одного академического периода в рамках одной учебной дисциплины на 8-й (РК1) и 15-й (РК2) неделях независимо от объема кредитов, выделенных на дисциплину.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем и учебными программами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов высшего образования. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме сдачи экзаменов и дифференцированных зачетов.

В соответствии с требованиями нормативных документов для проведения текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, контрольных работ и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов, эссе, а также иные формы контроля, которые позволят оценивать уровень учебных достижений обучающихся и степень сформированности компетенций.

Критерии оценки знаний обучающихся (обобщенные)

Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает систематическую проверку учебных достижений обучающихся, проводимую преподавателем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой дисциплины.

95-100 баллов (A) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических занятиях, разбирающийся в основных научных концепциях по изучаемой дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала, ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

90-94 баллов (A-) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, активно работавший на практических занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению, ответ отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

85-89 баллов (B+) заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению.

80-84 баллов (B) заслуживает студент, обнаруживший достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению.

75-79 баллов (B-) заслуживает студент, обнаруживший достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, отличавшийся достаточной активностью на практических занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы.

65-74 (C) заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, не отличавшийся активностью на практических занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, однако допустивший некоторые погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для их самостоятельного

устранения.

60-64 балла (С-) заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала, не отличавшийся активностью на практических занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший некоторые погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя допущенных погрешностей.

50-59 балла (D) заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала, не отличавшийся активностью на практических занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей.

0-49 балла (F) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнившего самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавшему основные практические, семинарские, лабораторные занятия, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

К экзаменам студент допускается в том случае, если рейтинг по результатам рубежного контроля составляет не менее 50 %.

Итоговый контроль имеет форму экзамена, проводится в период экзаменационной сессии, после завершения изучения учебных дисциплин.

Итоговая оценка по дисциплине определяется по балльно-рейтинговой системе (БРС), согласно которой 60% составляет рейтинговый контроль, 40% - экзаменационная оценка. Оценка знаний студентов осуществляется по 4-х балльной системе с учетом результатов балльно-рейтингового контроля (таблица 1).

Таблица 1. Буквенная система оценки учебных достижений обучающихся, соответствующая цифровому эквиваленту по четырех балльной системе

Оценка	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание	Оценка по традиционной форме
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
F	0	0-49	Неудовлетворительно

4.2 Итоговая аттестация

Обучающиеся, полностью выполнившие все требования учебного плана и учебных программ, прошедшие профессиональные практики допускаются к итоговой

государственной аттестации.

Итоговая аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня образования.

Итоговая аттестация направлена на проверку знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в процессе освоения соответствующей специальности.

Итоговая аттестация проводится в форме сдачи государственного экзамена по специальности в целом или по отдельным базовым и/или профилирующим дисциплинам и защиты дипломного проекта (работы).

Оценка на итоговой аттестации обучающихся выставляется с учетом мнения всех членов аттестационной комиссии и продемонстрированного знания по балльно-рейтинговой буквенной системе.

Оценка по защите дипломной работы (проекта) выставляется с учетом отзыва научного руководителя, оценки рецензента и итогов самой защиты.

По каждой форме итоговой аттестации выставляется самостоятельная оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе.

В связи с вышесказанным разработаны и утверждены методические рекомендации по выполнению дипломных работ, а также программа ГАК (смотри УМКС специальности).

По результатам итоговой аттестации обучающемуся присуждается соответствующая академическая степень бакалавра и выдается диплом.

5 Организация образовательного процесса при реализации образовательной программы

В соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Республики Казахстан, содержание и организация образовательного процесса при реализации образовательной программы регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, программами практик, материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся (фонды контрольных заданий), методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий (учебно-методические комплексы дисциплин) и др.

5.1 Каталог дисциплин обязательного компонента и дисциплин компонента по выбору

В типовом учебном плане Государственного общеобязательного стандарта образования РК специальности к изучению студентов предлагаются две группы дисциплин. Первая – это дисциплины, которые подлежат к обязательному изучению, а вторая группа дисциплин выбирается самими студентами. В правильном выборе дисциплин с учетом будущей деятельности специалиста Каталог играет важную роль.

При составлении Каталога учтены требования Государственных общеобязательных стандартов РК к уровням высшего образования. Основной целью Каталога является предоставление возможности студентам ознакомиться с предоставленными краткими курсами программ элективных дисциплин для осмысленного их выбора.

Каталог предоставляет на выбор студентам несколько образовательных траекторий – перечней элективных дисциплин и последовательности их изучения, позволяющих студенту «на выходе» в рамках специальности высшего образования получить дополнительно определенный перечень профессиональных навыков и компетенций, ориентированных на конкретную сферу деятельности с учетом потребностей рынка и работодателей. Каталог

элективных дисциплин по специальности 5В051000 – Государственное и местное управление представлен в Приложении 2.

5.2 Структура учебного плана в модульном формате

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов образовательной программы, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в кредитах. Структура учебного плана в модульном формате по специальности 5В051000 – Государственное и местное управление представлена в Приложении 3.

5.3 Профессиональная практика

В соответствии с Государственным общеобязательным стандарта высшего образования профессиональная практика является обязательным компонентом образовательной программы. Профессиональная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимся в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

В качестве базы для проведения профессиональной практики обучающихся определяются организации, уставная деятельность которых соответствует профилю подготовки специалистов и требованиям образовательной программы, имеющие квалифицированные кадры для осуществления руководства профессиональной практикой и материально-техническую базу.

С организацией, определенной в качестве базы профессиональной практики, заключается договор о проведении профессиональной практики с указанием ее вида.

Конкретные виды практик определяются реализуемой образовательной программой (учебная, производственная, преддипломная). Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практики.

Целью учебной (ознакомительной) практики обучающихся высших учебных заведений является приобретение первичных профессиональных компетенций, включающих закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, получение первых навыков исследовательской деятельности, умений ведения деловой корреспонденции, приобретение практических умений и навыков работы в соответствии со специальностью обучения.

Задачами учебной практики являются:

- 1) ознакомление с основными направлениями деятельности высшего учебного заведения;
- 2) ознакомление со специальностью и ее образовательными программами;
- 3) общее знакомство с организационно-правовой формой, структурой, системой управления организаций, являющихся объектами будущей профессии;
- 4) изучение видов, функций и задач будущей профессиональной деятельности;
- 5) изучение деловой корреспонденции и введение делопроизводства;
- 6) приобретение навыков работы в трудовом коллективе.

Учебная (ознакомительная) практика проводится для обучающихся на всех специальностях и организуется на 1 курсе.

Учебная (ознакомительная) практика проводится в высшем учебном заведении с ознакомительными экскурсиями в организации, являющиеся объектами будущей профессиональной деятельности. Учебная (ознакомительная) практика закрепляется за

специальной кафедрой, которая осуществляет подготовку специалистов по данной специальности.

Целью производственной практики является закрепление профессиональной компетенции, приобретение практических навыков и опыта профессиональной деятельности.

Основными задачами производственной практики являются:

- 1) изучение видов профессиональной деятельности по специальности, их функций и задач;
- 2) закрепление теоретических знаний и формирование на этой основе профессиональных умений, навыков и компетенций;
- 3) овладение инновационными технологиями, передовыми методами труда и производства;
- 4) приобретение организаторского и профессионального опыта;
- 5) приобретение навыков командной работы, компетенций корпоративных принципов управления;
- 6) овладение умениями самостоятельно планировать свою деятельность, устанавливать полезные контакты с коллегами, определять ролевую профессиональную позицию, формировать чувство ответственности.

Производственная практика проводится для обучающихся на всех специальностях (за исключением педагогических и языковых) и организуется, начиная со 2 курса, до выпуска обучающихся. Производственная практика в зависимости от ее содержания закрепляется за специальной кафедрой либо за кафедрой.

Преддипломная практика организуется для обучающихся, выполняющих дипломную работу (проект). Целью преддипломной практики является завершение написания дипломной работы (проекта).

Основными задачами преддипломной практики являются:

- 1) сбор, обработка и обобщение практического материала по теме дипломной работы (проекта);
- 2) анализ статистических данных и практического материала по теме дипломного исследования;
- 3) формулирование выводов, закономерностей, рекомендаций и предложений по теме дипломной работы (проекта);
- 4) оформление дипломной работы (проекта) в соответствии с установленными требованиями.

Преддипломная практика проводится на выпускном курсе для обучающихся всех специальностей, которые согласно индивидуальному учебному плану выполняют дипломную работу (проект).

Для подготовки и написания дипломной работы (проекта) образовательной программой предусматривается преддипломная практика. Руководство преддипломной практикой осуществляет, как правило, научный руководитель дипломной работы (проекта).

5.4 Учебные программы дисциплин

По каждой дисциплине как обязательного компонента, так и компонента по выбору, реализуемой образовательной программы, разработаны учебные программы дисциплин, в соответствии положением, утвержденном в университете (см. УМКД дисциплин).

5.5 Описание модуля

Формуляр с описанием модулей по специальности 5В051000 - Государственное и местное управление представлен в Приложении 4.

6 Ресурсное обеспечение образовательной программы

6.1 Интеллектуальные ресурсы

Для успешной и эффективной реализации модульной образовательной программы по специальности 5В051000 – Государственное и местное управление в вузе имеется квалифицированный профессорско-преподавательский состав. Профессорско-преподавательский состав вуза принимается на работу на конкурсной основе в установленном законодательством РК порядке.

Кадровый состав выпускающей кафедры по специальности 5В051000 – Государственное и местное управление соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании образовательной деятельности. Доля штатных преподавателей с учеными степенями и званиями более 50%.

Преподавание дисциплин обязательного компонента цикла ООД и БД образовательной программы по специальности 5В051000 – Государственное и местное управление осуществляют преподаватели кафедр «История и этнополитики», «Учет и туризм», «Информационные системы и вычислительная техника», «Экономика и финансы», «Юриспруденция».

Лекции по программе читаются профессорами, доцентами, старшими преподавателями, а также привлекаются к чтению лекций опытные специалисты с производства, практические работники соответствующей сферы деятельности.

6.2 Материальные ресурсы

Материальные ресурсы в модульной образовательной программе – это ресурсы организации, обеспечивающие всю деятельность по образовательным услугам.

Вуз имеет необходимые материально-технические условия для качественного проведения учебного процесса. Материально-техническое обеспечение включает необходимые учебные и вспомогательные площади для учебного процесса, достаточную инфраструктуру, обеспечение учебного процесса вычислительной и оргтехникой, достаточным количеством учебных материалов.

В настоящее время для реализации образовательных программ по специальности 5В051000 – Государственное и местное управление располагает учебно-материальной базой с обширной общей площадью, обеспечивающей формирование умений и навыков в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего образования.

В вузе для осуществления учебного процесса в рамках модульной образовательной программы имеются учебные аудитории, в том числе компьютерные классы, лингафонный кабинет, мультимедийные аудитории, кабинет безопасности жизнедеятельности, библиотека с читальным залом и другие вспомогательные помещения. Вуз имеет столовую-буфет на 215 посадочных мест, помещение для оказания первой медицинской помощи, спортивные залы, тренажерный зал. Все помещения оборудованы соответствующей мебелью, досками, техническими средствами обучения, что позволяет качественно осуществлять учебный процесс.

Для проведения учебных занятий по языкам и языковым дисциплинам, а также организации самостоятельной работы обучающихся имеются лингафонные кабинеты и специальное аудио-оборудование.

Для организации образовательного процесса по программе и проведения учебных занятий в вузе имеется достаточное количество вычислительной техники, активно используются средства мультимедиа с необходимым набором программного обеспечения.

Для реализации модульных образовательных программ, предусмотренных

государственным общеобязательным стандартом высшего образования вуз имеет в наличии современное учебно-лабораторное оборудование, обеспеченное различными видами заданий (включая виртуальные лаборатории), с программным обеспечением, позволяющим выполнять соответствующие задания учебных программ.

Для достижения целей и задач вуз располагает различными видами технических ресурсов: лабораторное оборудование, установки, стенды, средства измерения, материалы, компьютерная и вычислительная техника, информационные ресурсы – фонд библиотек, программные средства, информационные технологии.

В учебном процессе специальности 5В051000 – Государственное и местное управление используются учебные лаборатории. Помещения учебных лабораторий соответствуют требованиям ГОСВО и санитарным нормам.

Каждая лаборатория и специализированные кабинеты по дисциплинам специальности имеют:

- паспорт лаборатории (кабинета);
- средства тушения пожара;
- индивидуальные и коллективные средства защиты для персонала (противогазы, защитные очки, маски, дегазирующие, дезинфекционные средства);
- специализированные стенды;
- специализированную мебель и оборудование;
- технические средства обучения;
- инструкциями и журналами по технике безопасности;
- лабораторные практикумы и методические указания по дисциплинам, предполагающим лабораторные занятия специальностей.

6.3 Образовательные ресурсы

Для реализации образовательной программы по специальности 5В051000 – Государственное и местное управление вуз обладает образовательными ресурсами в соответствии с нормативными требованиями. Программа обеспечена информационными и учебно-методическими ресурсами с акцентом на самостоятельную работу обучающихся.

Библиотечный фонд, являясь составной частью информационных ресурсов, включает учебную литературу по специальности 5В051000 – Государственное и местное управление, учебно-методическую литературу, научную литературу, а также законодательные и нормативные правовые акты.

Обеспеченность студентов специальности 5В051000 – Государственное и местное управление учебной, учебно-методической и научной литературы по отношению к приведенному контингенту на одного обучающегося на полный цикл обучения соответствует нормам, а также обеспеченность учебно-методической литературой на электронных носителях дисциплин программы специальности соответствует установленным нормативам.

Вуз имеет Web-сайт и образовательный портал на базе АИС «PLATONUS», что позволяет осуществлять обучение с применением дистанционных технологий. На образовательном портале размещены учебно-методические комплексы и рабочие программы дисциплин по реализуемой вузом образовательной программе, электронные образовательные ресурсы.

Библиотека вуза содержит широкий спектр литературы по разнообразным отраслям знаний. Это современные учебники, монографии, лекции и научная периодика. В читальном зале пользователи могут работать со справочной литературой, с фондом периодических изданий, а также фондом учебной и научной литературы.

Обучающиеся специальности 5В051000 – Государственное и местное управление имеют доступ в электронную библиотеку, которая подключена к сети Интернет.

В рамках реализации образовательной программы кафедрой составлены учебно-методические комплексы специальности 5В051000 – Государственное и местное управление и 100% обеспечены учебно-методическими комплексами дисциплин (УМКД) по модульной программе.

Разработкой УМКД занимаются ведущие преподаватели кафедр в соответствии с ГОСО специальности, РУПов, типовых программ (для дисциплин обязательного компонента), учебными программами, утвержденной единой структуре УМКД на языке обучения.

ППС кафедры ежегодно пополняет библиотечный фонд собственными изданиями учебной и учебно-методической литературы.

7 Модернизация образовательной программы

Изменения действующих образовательных программ осуществляется с учетом современных достижений в различных сферах, предложений и рекомендаций работодателей, а также в целях дальнейшего их совершенствования и приведения в соответствие с нормативными документами Министерства образования и науки Республики Казахстан.

8 Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы

Сущность модульного обучения состоит в том, что содержание обучения структурируется в автономные организационно-методические модули, содержание и объем которых могут варьироваться в зависимости от дидактических целей, профильной и уровневой дифференциации обучающихся. В Приложении 5 отражена сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы.

