

Учреждение «Казахстанский инновационный университет»		
Документ SMK I уровня	Документированная процедура	92.07-18.11.2013
Положение об Ученом Совете	Редакция № 1 от «18» 11 2013 г.	


  
 «Утверждаю»  
 Президент КИУ  
 Апсаямов Н.А.  
 2013 года

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ВУЗА

### 1 . Общие положения

1.1. Учёный совет вуза является высшим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательной и научной деятельностью на основании Конституции Республики Казахстан, законодательства Республики Казахстан в области образования и науки, Устава вуза и настоящим Положением.

1.2. В состав Ученого совета в обязательном порядке входят Президент вуза, ректор, вице-президенты, проректора, руководители департаментов, деканы и заведующие кафедрами.

Другие члены Ученого совета избираются из числа ведущих преподавателей, научных сотрудников, представителей других категорий сотрудников и студентов по представлению соответствующих структурных подразделений вуза.

1.3. Председателем Ученого совета является Президент вуза, заместителем председателя – ректор.

В отсутствие председателя Ученого совета его полномочия возлагаются на ректора вуза.

1.4. Ведение делопроизводства Учёного совета осуществляет Учёный секретарь.

1.5. Численность Ученого совета состоит из нечетного числа членов.

1.6. Изменения состава Ученого совета принимаются решением Ученого совета.

1.7. Ученый совет избирается сроком на 3 года.

1.8. На заседание Учёного совета могут приглашаться отдельные преподаватели и сотрудники вуза в случае необходимости.

### 2. Основные права и функции Учёного совета

2.4. Рассматривает и принимает решения:

- 1) по стратегическим, приоритетным и оперативным направлениям развития учебно-организационного, учебно-методического, научно-исследовательского процессов, а также поддерживающих вопросов вуза по рекламному, профориентационному, информационно-технологическому, финансовому обеспечению в соответствии с действующим законодательством РК и Уставом вуза;
- 2) по созданию, преобразованию, переименованию и ликвидации факультетов, кафедр и других структурных подразделений вуза;
- 3) по утверждению перспективных и актуальных научных проектов фундаментального и прикладного характера, проводимых в вузе автономно, либо в сотрудничестве с другими научными учреждениями и организациями;
- 4) по утверждению тематики научных, научно-теоретических и научно-практических конференций, других научных форумов, семинаров;
- 5) по утверждению темы диссертационных работ магистрантов и докторантов, назначению научных руководителей и научных консультантов;
- 6) по представлению кандидатур к присвоению академических званий доцента и профессора в соответствии с положением вуза “О порядке присвоения академических званий научно-педагогическим работникам вуза”;
- 7) по представлению кандидатур для присвоения официальных почетных и академических званий, присуждения наград и премий международного и республиканского значений;
- 8) по выдвижению кандидатур студентов, магистрантов, докторантов и преподавателей на назначение стипендий республиканского уровня на основании ходатайства подразделений вуза за особые достижения в образовательной и научной деятельности;
- 9) по итогам деятельности ректора, проректоров и руководителей подразделений за текущий учебный год, а также по утверждению планов на предстоящий учебный год;
- 10) по созданию конкурсной комиссии.

2.5. Решения Учёного Совета реализуются в обязательном порядке всеми руководителями подразделений, сотрудниками и обучающимися.

### **3. Организационная деятельность Учёного совета**

3.1. Заседание Ученого совета проводится не реже одного раза в месяц, в случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Учёного совета.

3.2. Заседание Учёного совета считается правомочным в присутствии не менее  $\frac{2}{3}$  от его списочного состава.

3.3. Присутствие каждого члена Учёного совета подтверждается подписью в явочном списке. Отсутствие на заседании члена Ученого совета допускается только по уважительной причине с предварительным уведомлением председателя или заместителя председателя Ученого совета

или Ученого секретаря.

3.4. План работы Учёного совета составляется и утверждается на каждый учебный год с учетом предложений подразделений вуза.

3.5. На очередное заседание Учёного совета выносятся вопросы и соответствующие материалы предварительно согласованные с подразделениями вуза.

3.6. Информирование о проведении заседания Учёного совета осуществляется не позднее, чем за пять дней до даты проведения. Не допускается созыв Учёного совета без предварительного оповещения.

3.7. Заседание Учёного совета стенографируется. Стенограмма протоколно оформляется в 15-дневный срок, подписывается председателем (заместителем председателя в случае необходимости) и Ученым секретарём.

3.8. Решение Ученого совета принимается открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на данном заседании. В случае присвоения академического звания проводится тайное голосование членов Учено совета.

**Составил (а):**

**Ученый секретарь** \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**Приложение А  
Лист согласования**

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>

**Приложение Б  
Лист ознакомления**

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>

**Приложение В**  
**Лист регистрации изменений**

№ п/п	Номера листов	№ извещения, на основании которого внесено изменение	ФИО и должность лица, внесшего изменения	Подпись лица, внесшего изменения, дата