

Учреждение «Казахстанский инновационный университет»		
Документ SMK 1 уровня	Документированная процедура	92.07-15-18.11.2013
Положение о проведении проверки диссертационных и дипломных работ на предмет плагиата	Редакция № 1 от «29» 08. 2013 г.	

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
 Президент Казахстанского  
 инновационного университета  
 Апсалямов Н.А.  
 \_\_\_\_\_ 2013 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
 О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ  
 ДИССЕРТАЦИОННЫХ ИЛИ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ  
 ВЫПУСКНИКОВ НА ПРЕДМЕТ ПЛАГИАТА**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок осуществления проверки диссертационных или дипломных работ выпускников вуза с использованием системы «Антиплагиат».

1.2. Настоящее положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля самостоятельного выполнения диссертационных или дипломных работ выпускников, а также соблюдения прав интеллектуальной собственности.

1.3. Положение определяет порядок использования системы «Антиплагиат», степень ответственности выпускников и научных руководителей за выполнение диссертационных и дипломных работ.

1.4. Диссертационные или дипломные работы должны выполняться выпускниками самостоятельно под контролем научного руководителя. Под плагиатом понимается несамостоятельное выполнение работы, то есть, использование в ней чужого текста, опубликованного на бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник или при наличии ссылок, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы или какого-либо из ее разделов. Плагиат может осуществляться в двух видах:

- дословное изложение основного текста;
- парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

1.5. В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения диссертационных и дипломных работ выпускниками используется система «Антиплагиат», позволяющая выявить степень заимствования информации в указанных работах.

1.6. Ответственное лицо за установку и эксплуатацию системы «Антиплагиат» назначается Президентом вуза.

## 2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ»

2.1. Диссертационная или дипломная работа выпускника должна быть написана единолично, содержать совокупность новых и достоверных научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство, определяемое наличием связи между полученными в работе результатами в рамках разработанной или исследованной теоретической или прикладной задачи, свидетельствовать о личном вкладе автора в науку и/или практику.

2.2. Предложенные автором новые решения должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с известными решениями.

2.3. Диссертационная или дипломная работа выпускника, оформленная

в установленном порядке, не позднее, чем за три месяца до защиты представляется для проверки на плагиат и получения отзыва научного руководителя.

2.4. На основании заключения о проверке диссертационной или дипломной работы на предмет плагиата, положительных отзывов научного руководителя и научного консультанта (при наличии) выпускник допускается к предварительной защите работы.

2.5. При представлении диссертационной или дипломной работы к проверке на плагиат выпускником заполняется заявление, в котором указывается информация о характере выполнения работы согласно приложению 1.

2.6. Проверка диссертационных или дипломных работ на плагиат осуществляется комиссией, утвержденной Президентом вуза.

### **3. ПОРЯДОК ДОПУСКА ВЫПУСКНИКА К ПУБЛИЧНОЙ ЗАЩИТЕ РАБОТЫ**

3.1. Настоящим положением устанавливаются минимальные требования к оригинальности диссертационных или дипломных работ: магистерских диссертаций – не менее 70%, дипломных работ – не менее 55%.

3.2. При низких значениях диссертационная или дипломная работа должна быть в обязательном порядке переработана выпускником и представлена не позднее, чем за 15 дней до начала защиты, к повторной проверке на плагиат при сохранении ранее утвержденной темы работы.

3.3. Заключение комиссии по результатам проверки диссертационной или дипломной работы выпускника на плагиат выдается не позднее одного месяца до начала защиты работы.

3.4. Заключение комиссии о допуске либо недопуске диссертационной или дипломной работы к защите сообщается выпускнику и научному руководителю своевременно.

3.5. Выпускник несет ответственность за своевременное представление диссертационной или дипломной работы на проверку системой «Антиплагиат» в сроки, установленные настоящим положением.

3.6. Научный руководитель несет ответственность за допуск диссертационной или дипломной работы выпускника к защите.

3.7. По результатам проверки диссертационной или дипломной работы системой «Антиплагиат», отзыва научного руководителя комиссией принимается коллегиальное решение о допуске работы выпускника к предварительной защите, публичной защите, либо недопуске с доработкой.

3.8. При неустранении плагиата по результатам повторной проверки выпускник не допускается к защите работы в текущем учебном году. При этом диссертационная или дипломная работа подлежит доработке и защита

переносится на другой временной период, установленный комиссией. Тема диссертационной или дипломной работы не может подлежать изменению.

3.9. Наличие плагиата после повторной проверки диссертационной или дипломной работы является основанием для отчисления выпускника из вуза как не выполнивший учебный план и программу.

3.10. В случае не допуска диссертационной или дипломной работы к защите по результатам проверки системой «Антиплагиат», выпускник имеет право на изложение своей позиции комиссии относительно самостоятельности выполнения им работы.

3.11. По результатам проверки диссертационной или дипломной работы системой «Антиплагиат» выдается справка согласно приложению 2 и прилагается к отзыву научного руководителя.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАГИАТ**

4.1. В отношении выпускника, уличенного в плагиате, могут быть применены следующие виды дисциплинарных взысканий:

- 1) выговор (при первом фиксировании факта плагиата);
- 2) отчисление (при повторном фиксировании факта плагиата);

4.2. Дисциплинарное взыскание может быть применено в течение 20 дней с момента выявления комиссией нарушений и представления научным руководителем объяснительной записки.

## Приложение 1

**ЗАЯВЛЕНИЕ****о самостоятельном характере диссертационной или дипломной работы  
выпускника**

Я, \_\_\_\_\_  
выпускник Казахстанского инновационного университета \_\_\_\_\_ курса  
специальности \_\_\_\_\_  
заявляю, что в моей диссертационной / дипломной работе (*нужное  
подчеркнуть*) на тему:

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»

представленной для публичной защиты не содержится элементов плагиата.  
Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также  
из защищенных ранее письменных работ, кандидатских, докторских  
диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен (а) с действующим в вузе положением о проведении  
проверки диссертационных или дипломных работ по системе «Антиплагиат».

Выпускник .....  
подпись ..... Ф.И.О. ....

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

## Приложение 2

**СПРАВКА**  
**о проверке диссертационной или дипломной работы**  
**на предмет плагиата**

Дана выпускнику Казахстанского инновационного университета  
специальности \_\_\_\_\_

на тему «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_»  
в том, что его (ее) работа прошла проверку по программе «Антиплагиат» и  
получил (а) следующие результаты: \_\_\_\_\_% оригинальности.

Согласно положению о проведении проверки диссертационных или  
дипломных работ на предмет плагиата по системе «Антиплагиат»  
допустимая норма оригинальности работы составляет: для магистерской  
диссертации - не менее 70%, дипломной работы – не менее 55%.

Заключение комиссии: диссертационная или дипломная работа  
допускается / не допускается к защите (*нужное подчеркнуть*).

**Председатель комиссии:** \_\_\_\_\_

**Члены комиссии:** \_\_\_\_\_

Приложение А  
**Лист согласования**

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>

Приложение Б  
**Лист ознакомления**

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>

Приложение В  
**Лист регистрации изменений**

<b>№ п/п</b>	<b>Номера листов</b>	<b>№ извещения, на основании которого внесено изменение</b>	<b>ФИО и должность лица, внесшего изменения</b>	<b>Подпись лица, внесшего изменения, дата</b>

