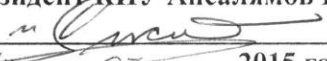


Учреждение «Казахстанский инновационный университет»		
Документ СМК 2 уровня	Документированная процедура	92.07-18.11.2013
План антикризисных мер	Редакция № 1 от « <u>27</u> » <u>03</u> 2015 г.	

«УТВЕРЖДАЮ»  
Президент КИУ Апсалямов Н.А.

  
«27» 03 2015 года

**ПЛАН  
АНТИКРИЗИСНЫХ МЕР  
КАЗАХСТАНСКОГО ИННОВАЦИОННОГО  
УНИВЕРСИТЕТА  
НА 2015 - 2020 ГОДЫ**

г. Семей, 2015 г.

## ВВЕДЕНИЕ

Мировой финансово-экономический кризис затрагивает практически все сегменты казахстанской экономики, задевает и сферу образования.

Казахстанский инновационный университет предпринимает систему антикризисных мер, которая направлена для смягчения негативных последствий нестабильности.

В этих целях разработан план антикризисных мер, являющийся фактором уменьшения системных макрорисков в деятельности вуза.

План антикризисных мер на 2015-2020 годы содержит реалистичные и конструктивные меры по стабилизации всех внутренних источников развития вуза и сконцентрирован на пяти следующих основных направлениях:

- 1) Решение вопросов адресной социальной помощи студентам очной формы обучения, в том числе из многодетных и малообеспеченных семей;
- 2) принятие мер по усилению хозяйственной деятельности вуза;
- 3) осуществление мониторинга за целевым и эффективным использованием финансовых средств вуза;
- 4) оказание содействия выпускникам вуза в трудоустройстве;
- 5) проведение активной воспитательной работы среди студенческой молодежи по пропаганде политики Главы государства по преодолению кризиса.

## ПЛАН АНТИКРИЗИСНЫХ МЕР НА 2015 - 2020 ГОДЫ

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<i>По вопросу социальной поддержки студентов и развития вуза</i>			
1	Разработка гибкого графика оплаты за обучение (помесячный, квартальный либо индивидуальные сроки оплаты).	сентябрь 2015 года	1. Советник Президента вуза; 2. Деканы.
2	Проведение работы с Акиматом области и города, предприятиями, организациями по выделению грантов, стипендий студентам - отличникам.	в течение учебного года	1. Проректор по воспитательной работе; 2. Деканы; 3. Заведующие кафедрами.
3	Оказание социальной поддержки и материальной помощи студентам из многодетных и малообеспеченных семей, сиротам, инвалидам и другим категориям в соответствии с	1 раз в учебном году	1. Советник Президента вуза; 2. ДФЭУ 3. Деканы.

	ежегодными утвержденными льготными условиями в вузе.		
4	Привлечение в хоздоговорную научно-исследовательскую работу не менее 2-х студентов.	в течение учебного года	ППС
5	Привлечение желающих студентов в каникулярное время на оплачиваемые работы по ремонту учебных корпусов, благоустройству прилегающей территории и др.	летний и зимний каникулярные периоды.	1.Проректор по воспитательной работе; 2.Деканы; 3.Заведующие кафедрами.
6	Организация сезонной работы университетских студенческих строительных отрядов по строительству, ремонту и благоустройству объектов КИУ.	летний и зимний каникулярные периоды.	1.Проректор по воспитательной работе; 2.Деканы; 3.Заведующие кафедрами.
7	Участие вуза в республиканском конкурсе, проводимом МОН РК, по размещению государственных образовательных грантов по отдельным специальностям.	июнь 2015 года	1.ДМК; 2.УМУ.
8	Проведение разъяснительной работы со студентами по системе гарантирования образовательных кредитов, выдаваемых АО «Финансовый центр» МОН РК.	в течение учебного года	1.Деканы; 2.Заведующие кафедрами.
9	Развитие стратегического социального партнерства вуза с ведущими отечественными и иностранными компаниями – работодателями в вопросах целевой подготовки кадров и опережающей модернизации учебно-лабораторной базы.	в течение учебного года	1.Ректор; 2.Департаменты; 3.Проректоры; 4.Деканы; 5.Заведующие кафедрами.
10	Проведение работы по привлечению дополнительных источников доходов для решения актуальных вопросов социального развития вуза.	в течение учебного года	1.Ректор; 2.Департаменты; 3.Проректоры; 4.Деканы; 5.Заведующие кафедрами.
11	Проведение работы по оформлению объемных учебных и лекционных материалов кафедр на электронный формат (УМКД и др.) вместо	Сентябрь 2015 года	1.Проректор по УМР; 2.Деканы; 3.Заведующие

	бумажных носителей.		кафедрами.
12	Премирование призеров предметных олимпиад, а также студентов-победителей по номинациям: «лучший первокурсник»; «лучший студент»; «лучшая группа»; «интеллектуал года»; «активист года».	в течение учебного года	1.Проректор по воспитательной работе; 2.Деканы; 3.Заведующие кафедрами.
13	Создание Центра повышения квалификации на базе вуза по отдельным направлениям.	2016 год	1.Ректор; 2.Департаменты; 3.Проректоры; 4.Деканы; 5.Заведующие кафедрами.
<b><i>По вопросу усиления хозяйственной деятельности вуза, мониторинга за целевым и эффективным использованием финансовых средств</i></b>			
1	Принятие мер по ограничению приобретения дорогостоящей техники, сокращению расходов на: 1) служебные командировки, в том числе зарубежные командировки; 2) междугородные и международные телефонные переговоры, уменьшить лимит затрат на междугороднюю телефонную связь; 3) потребление электроэнергии; 4) оплату за воду и отопление.	на постоянной основе	1.Ректор; 2.Департаменты; 3.Проректоры; 4.Деканы; 5.Заведующие кафедрами.
2	Направление сэкономленных средств, полученных от сокращения расходов, на социальную поддержку студентов и сотрудников вуза.	на постоянной основе	1.Советник Президента вуза; 2.ДФЭУ.
3	Осуществление тщательной проверки заявок на ремонтные работы, а также смет на капитальное строительство и ремонтно – строительные работы до экспертизы.	на постоянной основе	1.Советник Президента вуза; 2.ДФЭУ.
4	Контроль за эффективным использованием служебного автотранспорта и ГСМ.	на постоянной основе	1.Советник Президента вуза; 2.ДФЭУ.
5	Проведение мониторинга заявок от структурных подразделений по размножению учебной и другой документации с целью сокращения больших расходов на бумажную	на постоянной основе	1.Советник Президента вуза; 2.ДФЭУ.

	продукцию и заправочные материалы.		
6	Проведение текущего ремонта по изоляции теплопроводов для уменьшения потерь тепла в учебном корпусе.	1 раз в год	1.Советник Президента вуза; 2.Комендант.
7	Ограничение потребления электрической энергии путем соблюдения работниками вуза трудового режима (до 18.00 часов), а также более раннего отключения наружного освещения фасадов.	на постоянной основе	1.Комендант.
8	Установление во всех учебных и производственных корпусах дифференцированных 3-х тарифных приборов учета электрической энергии.	на постоянной основе	1.Комендант.
9	Приобретение и применение энергосберегающих электроматериалов и оборудования.	на постоянной основе	1.Комендант.
<b><i>По вопросу пропаганды государственной политики относительно преодоления кризисных явлений</i></b>			
1	Проведение семинаров по совместному решению проблем региона, граждан в условиях мирового экономического кризиса.	на постоянной основе	1.Ректор; 2.Департаменты; 3.Проректоры; 4.Деканы; 5.Заведующие кафедрами.
2	Организация встреч студентов с руководством вуза, общественными деятелями города и области, представителями государственных органов по обсуждению и решению актуальных вопросов.	на постоянной основе	1.Ректор; 2.Департаменты; 3.Проректоры; 4.Деканы; 5.Заведующие кафедрами.
3	Изучение социально-бытовых условий студентов и сотрудников.	на постоянной основе	1.Ректор; 2.Департаменты; 3.Проректоры; 4.Деканы; 5.Заведующие кафедрами.
4	Проведение ППС совместно со студентами научно – исследовательских работ по актуальным социально - экономическим вопросам в рамках	на постоянной основе	1.Ректор; 2.Департаменты; 3.Проректоры; 4.Деканы; 5.Заведующие



**Приложение В**  
**Лист регистрации изменений**

№ п/п	Номера листов	№ извещения, на основании которого внесено изменение	ФИО и должность лица, внесшего изменения	Подпись лица, внесшего изменения, дата